



# ALCALDÍA BELALCÁZAR CDS

Belalcázar, Caldas, mayo 2 de 2024

MB-OACI-058

Profesional  
**LIZZA MARIA RIOS ARIAS**  
Lider del Grupo de Participación Ciudadana y Denuncias  
Contraloría General de Caldas  
[info@contraloriageneraldecaldas.gov.co](mailto:info@contraloriageneraldecaldas.gov.co)  
[pqdnotificaciones@contraloriageneraldecaldas.gov.co](mailto:pqdnotificaciones@contraloriageneraldecaldas.gov.co)



MUNICIPIO DE BELALCÁZAR - CALDA

Fecha 04-05-2024

Hora 2:00 PM

Radicado No. R-1387

Recibido por Dian M. S. S.

**ASUNTO: RESPUESTA OFICIO SOLICITUD DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN, DENUNCIA RADICADO EI-00000973 CONSECUTIVO INTERNO 120-2024 RADICADO INTERNO NO. 1387**

Cordial Saludo,

De manera atenta y en virtud de los roles establecidos en el decreto 648 de 2017, específicamente el de relación con los entes externos de control, me permito dar respuesta al oficio de la referencia remitiendo la información solicitada así:

- Frente al punto uno, se adjunta la siguiente información:

1. CDP	12/01/2024 8:49 a. m.	Adobe Acrobat D...	185 KB
2. ESTUDIO PREVIO	14/02/2024 11:55 a. m.	Adobe Acrobat D...	2.495 KB
3. NO EXISTENCIA DE PERSONAL	16/01/2024 11:16 a. m.	Adobe Acrobat D...	149 KB
4. CERTIFICADO DE IDONEIDAD	16/01/2024 11:16 a. m.	Adobe Acrobat D...	175 KB
5. HOJA DE VIDA	11/01/2024 4:25 p. m.	Adobe Acrobat D...	9.308 KB
6. CONTRATO	5/02/2024 7:11 p. m.	Adobe Acrobat D...	1.283 KB
7. RP	17/01/2024 9:49 a. m.	Adobe Acrobat D...	205 KB
8. DESIGNACION DE SUPERVISOR	14/02/2024 11:56 a. m.	Adobe Acrobat D...	474 KB
9. ACTA DE INICIO	14/02/2024 11:56 a. m.	Adobe Acrobat D...	207 KB
SUPERVISION 1	24/02/2024 11:27 a. m.	Adobe Acrobat D...	546 KB
INFORME 1	24/02/2024 11:27 a. m.	Adobe Acrobat D...	1.254 KB



@alcbelalcazar www.belalcazar-caldas.gov.co

Palacio Municipal - Sede Principal:  
Dirección: Calle 15 Nro 4 - 17  
Email: control\_interno@belalcazar-caldas.gov.co  
Teléfono : 3106362296



## ALCALDÍA BELALCÁZAR CDS

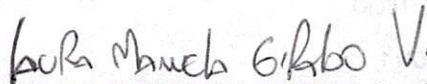
- Frente al punto 2 se informa que dentro del estudio previo se encuentra la casilla 3.5.2 Variables consideradas para calcular el presupuesto oficial, donde se explican las variables que se tuvieron en cuenta para esta contratación
- Frente al punto 3, informamos que el contrato no ha tenido modificaciones
- Frente al punto 4, se envía certificación expedida por el supervisor del contrato
- Frente al punto 5, se envía certificación expedida por la Secretaria de Hacienda
- Frente al punto 6, se envía certificación de los beneficios del software
- Frente al punto 7, se envían documentos pre contractuales y contractuales 008-2024CPS

1. CDP	20/03/2024 11:26 a. m.	Adobe Acrobat D...	185 KB
2. ESTUDIO PREVIO	20/03/2024 11:27 a. m.	Adobe Acrobat D...	1.774 KB
3. NO EXISTENCIA DE PERSONAL	20/03/2024 11:27 a. m.	Adobe Acrobat D...	154 KB
4. CERTIFICADO DE IDONEIDAD	20/03/2024 11:27 a. m.	Adobe Acrobat D...	175 KB
5. HOJA DE VIDA	20/03/2024 11:29 a. m.	Adobe Acrobat D...	6.454 KB
6. CONTRATO	20/03/2024 11:29 a. m.	Adobe Acrobat D...	2.111 KB
7. RP	20/03/2024 11:29 a. m.	Adobe Acrobat D...	207 KB
8. DESIGNACION DE SUPERVISOR	20/03/2024 11:29 a. m.	Adobe Acrobat D...	381 KB
9. ACTA DE INICIO	20/03/2024 11:30 a. m.	Adobe Acrobat D...	213 KB
10. ACTA FINAL	20/03/2024 11:30 a. m.	Adobe Acrobat D...	180 KB
11. ACTA DE LIQUIDACION	27/04/2024 1:41 p. m.	Adobe Acrobat D...	785 KB
INFORME 1	20/03/2024 11:30 a. m.	Adobe Acrobat D...	706 KB
SUPERVISION 1	20/03/2024 11:30 a. m.	Adobe Acrobat D...	411 KB

- Frente al punto 8, solicitamos se nos de una prorroga para el envío de esta información, toda vez que la misma fue solicitada a los proveedores del software y aun no se ha enviado.

Cordialmente,

  
**FABIO ANDRÉS RAMÍREZ GIRALDO**  
Alcalde Municipal

  
**LAURA MANUELA GIRALDO VÁSQUEZ**  
Asesora de Control Interno